

Orientações para usuários da Teleconsultoria

1. Para melhor desempenho, utilize a **janela anônima**.
2. Inicialmente clique **em criar uma conta**:
 - Após o aceite do termo de responsabilidade, abrirá o formulário específico para cada tipo de unidade.
 - Receberá usuário e senha padrão por e-mail (e-mail do usuário).

- Para redefinir sua senha de acesso da tele consultoria. Clique em “Esqueceu sua senha?”.



COMPLEXO ESTADUAL DE REGULAÇÃO
DO
RIO DE JANEIRO

No GLPI – Teleconsultoria, você pode abrir um chamado de maneira prática e eficiente utilizando formulários específicos. Esses formulários são projetados para capturar todas as informações necessárias para que a equipe possa entender sua solicitação e fornecer o suporte adequado.

Ao acessar o sistema, você deve selecionar o formulário relacionado à sua demanda, preencher todos os campos obrigatórios com detalhes precisos sobre o problema ou a consulta e, se necessário, anexar documentos ou imagens que possam ajudar na análise do chamado.

3. Para abrir os seus chamados clique no **Menu > Assistência > Formulários**.

➤ Os formulários disponíveis são:

- Solicitação de nova senha SER / TRS
- Solicitação de Capacitação
- Solicitação de Reset de senha SER / TRS
- Edição de cadastro de paciente
- Cancelamento de agendamento
- Dúvidas:
 - ❖ Atualização do mapa de leitos.
 - ❖ Dúvidas de inserção.
 - ❖ Dúvidas sobre recursos regulados no SER.
 - ❖ Entre outros.

4. Todo chamado aberto contém um ID.

➤ Após a abertura do seu chamado você deverá acompanhar no **Menu > Assistência > Chamados**.

Equipe de Capacitação e Treinamento
Superintendência Estadual de Regulação